



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я КЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

04 АПР 2016

№

1001

г. Клин
Московская область

Об утверждении Порядка применения понижающего коэффициента при определении арендной платы при передаче в аренду без проведения торгов субъектам малого и среднего предпринимательства по вновь заключаемым и действующим договорам на муниципальное имущество Клинского муниципального района

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом Клинского муниципального района, Положением о порядке предоставления в аренду, безвозмездное пользование муниципального имущества Клинского муниципального района, утвержденного решением Совета депутатов Клинского муниципального района от 26.05.2011 № 6/34, в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Клинского муниципального района,

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Утвердить Порядок применения понижающего коэффициента при определении арендной платы при передаче в аренду без проведения торгов субъектам малого и среднего предпринимательства по вновь заключаемым и действующим договорам на муниципальное имущество Клинского муниципального района (приложение № 1).
2. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Клинского района «Серп и Молот» и разместить на официальном сайте Администрации Клинского муниципального района в сети Интернет.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель Администрации
Клинского муниципального района



Э.Ю.Каплун

ПОРЯДОК

применения понижающего коэффициента

при определении арендной платы

при передаче в аренду без проведения торгов субъектам малого и среднего предпринимательства по вновь заключаемым и действующим договорам на муниципальное имущество Клинского муниципального района

1. Порядок применения понижающего коэффициента при определении арендной платы при передаче в аренду без проведения торгов субъектам малого и среднего предпринимательства по вновь заключаемым и действующим договорам на муниципальное имущество Клинского муниципального района (далее – Порядок) устанавливает применение Администрацией Клинского муниципального района (далее – Администрация) понижающего коэффициента (Кп) при определении размера арендной платы за муниципальное недвижимое имущество Клинского муниципального района.
2. Решение о предоставлении или отказе в предоставлении льготы принимает Администрация Клинского муниципального района по вновь заключаемым и действующим договорам аренды в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Московской области, нормативными правовыми актами Клинского муниципального района и настоящим Порядком.
3. Арендная плата устанавливается Администрацией с применением льготы по вновь заключенным и действующим договорам аренды с субъектами малого и среднего предпринимательства, если арендуемое имущество предполагается использовать в целях, установленных частью 9.11 Положения о порядке предоставления в аренду, безвозмездное пользование муниципального имущества Клинского муниципального района, утвержденное решением Совета депутатов Клинского муниципального района от 26.05.2011 № 6/34 (в редакции решения Совета депутатов Клинского муниципального района от 15.02.2016 № 7/33), при условии подачи указанными лицами следующих документов:
 - 3.1. заявление о предоставлении льготы (приложение № 1 к Порядку)*;
 - 3.2. справка о средней численности работников на дату подачи заявления о предоставлении льготы и за предшествующий календарный год;
 - 3.3. отчет о выручке от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость на дату подачи заявления о предоставлении льготы и за предшествующий календарный год;
 - 3.4. акт сверки платежей по действующим договорам, подписанный Арендодателем не ранее 30 дней до даты подачи заявления о предоставлении льготы;
 - 3.5. перечень видов деятельности, осуществляемых на дату подачи заявления о предоставлении льготы.

* В случае заключения нового договора предоставляется вместе с заявлением о передаче в аренду муниципального имущества

- 3.6. копии лицензий и иных разрешений, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Московской области для осуществления указанных видов деятельности.
4. Администрация со дня поступления документов, указанных в части 3 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении льготы в течение 30 дней.
5. Льгота при определении размера арендной платы предоставляется Администрацией субъектам, указанным в части 3 настоящего Порядка, на период, не превышающий срок действия договора аренды, с даты регистрации заявления о предоставлении льготы в установленном порядке в Администрации Клинского муниципального района.
6. Решение о предоставлении льготы при расчете арендной платы для субъектов, указанных в части 3 настоящего Порядка, направляется Администрацией в адрес указанных лиц в виде уведомления с указанием величин льготной арендной платы и срока предоставления льготы.
7. Администрация принимает решение об отказе в предоставлении льготы в случаях:
 - 7.1. неисполнение субъектами, указанными в части 3 настоящего Порядка, требований по составу или содержанию документов, прилагаемых к заявлению о предоставлении льготы;
 - 7.2. наличие задолженности по арендной плате или начисленным неустойкам (штрафы, пени) по договорам аренды муниципальной собственности;
 - 7.3. нецелевое использование арендуемого имущества;
 - 7.4. наличие перепланировок или переоборудования арендуемого недвижимого имущества без согласия Администрации.
8. Администрация принимает решение об аннулировании льготы в случаях:
 - 8.1. выявления нецелевого использования арендуемого имущества;
 - 8.2. выявление перепланировок или переоборудования арендуемого недвижимого имущества, без согласия Администрации.
9. Решение Администрации об аннулировании льготы вступает в силу с 1 числа месяца, следующего за датой принятия указанного решения, и направляется Арендатору в виде уведомления с указанием арендной платы, рассчитанной без льготы.
10. Критерии соответствия целей (видов деятельности) субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в части 9.11 Положения о порядке предоставления в аренду, безвозмездное пользование муниципального имущества Клинского муниципального района, утвержденное решением Совета депутатов Клинского муниципального района от 26.05.2011 № 6/34, определяются подразделением Администрации Клинского муниципального района, осуществляющим полномочия в сфере развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Клинского муниципального района.
11. Настоящий Порядок не регулирует предоставление муниципальных преференций в отношении муниципальной собственности Клинского муниципального района.

Приложение № 1 к Порядку

Руководителя Администрации
Клинского муниципального района

Заявление
о предоставлении льготы
при определении размера арендной платы при передаче
в аренду муниципальной собственности Клинского муниципального района
без проведения торгов

Заявитель _____

_____ (организационно-правовая форма и наименование хозяйствующего субъекта)

ИНН _____
ОГРН _____

В соответствии с прошу предоставить льготу при определении арендной платы по договору аренды имущества муниципальной собственности Клинского муниципального района _____

от « _____ » _____ 20 _____ г. № _____
(наименование и технические характеристики имущества)
(указывается при наличии действующего договора)
расположенного по адресу: _____

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. Справка о средней численности работников на дату подачи заявления о предоставлении льготы и за предшествующий календарный год на _____ д.
2. Отчет о выручке от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость на дату подачи заявления о предоставлении льготы и за предшествующий календарный год на _____ д.
3. Акт сверки платежей по действующим договорам, подписанный Арендодателем не ранее 30 дней до даты подачи заявления о предоставлении льготы на _____ д.
4. Перечень видов деятельности, осуществляемых на дату подачи заявления о предоставлении льготы на _____ д.
5. Копии лицензий и иных разрешений, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Московской области для осуществления указанных видов деятельности на _____ д.

Дата подачи заявления « _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись _____ (Фамилия И.О.) _____

М.П.

* В случае заключения нового договора предоставляется вместе с заявлением о передаче в аренду муниципальной собственности